

## DOCUMENTO 2. FPB.

### DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR TODOS LOS ALUMNOS QUE FORMALICEN MATRÍCULA EN EL I.E.S. "BEATRIZ DE SUABIA".

- LEER ANTES DE RELLENAR CUALQUIER IMPRESO.
- RELLÉNESE CON LETRA CLARA Y MAYÚSCULAS TODOS LOS DOCUMENTOS ADJUNTOS.

#### 1. DOCUMENTOS A INCLUIR EN EL SOBRE DE MATRÍCULA:

1. Rellenar el **impreso de matrícula**, si se quiere comprobante del mismo rellenarlo por duplicado.
2. **4 Fotografías tamaño carnet** ya cortadas. Una de ellas se entregará pegada en la tarjeta de identidad escolar, debidamente cumplimentada, y otra en la hoja-ficha de datos personales y académicos. La fotografía restante deberá ir escrita por detrás con el nombre completo y el curso en el que se matricula.
3. Rellenar **hoja-ficha de datos personales del alumno** (cartulina blanca).
4. **Carnet de estudiante** o tarjeta de identidad escolar.
5. **Pago del seguro escolar, la cantidad de 1,12 €**, mediante transferencia bancaria al nº de cuenta: 2100 9166 75 2200113188. Se incluirá en el sobre de la matrícula el justificante de la transferencia
6. **Fotocopia completa del D.N.I. Para los alumnos de nuevo ingreso, si no se tuviese DNI, fotocopia del libro de familia** con la inscripción del interesado.
7. **Para el alumnado no repetidor de primero del nivel educativo:** Original y copia del Documento 2 CONSEJO ORIENTADOR para la incorporación del alumno/a a las enseñanzas de FPB (Se devolverá el original)
8. **Para el alumnado no repetidor de primero del nivel educativo:** Original y copia del Documento 4 DOCUMENTO DE CONSENTIMIENTO DE LA MADRE, PADRE O PERSONA TUTORA LEGAL para la incorporación del alumno/a a las enseñanzas de FPB (Se devolverá el original)
9. **Formulario DOCUMENTO 3 para el consentimiento para la publicación de datos personales en páginas web del Centro.**

**NOTA.-** Se recomienda que una vez entregada la Tarjeta de identidad escolar tras el acto de matrícula, **se plastifique**, pues es un documento de uso obligatorio en el Centro durante todo el año académico.

**IMPORTANTE:** para evitar colas prolongadas en la recepción de la documentación de las matrículas, se ruega encarecidamente que los documentos vengán debidamente cumplimentados y las fotografías recortadas y pegadas, de no ser así se perderá el orden de espera.